

REGULAMIN

Zarządu SBM „Równość”

§ 1

Zarząd działa na podstawie przepisów art. 48 – 58 ustawy z dnia 16 września 1982 r. PRAWO SPÓŁDZIELCZE (Dz.U nr 30 poz. 210 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą oraz postanowieniami STATUTU SPÓŁDZIELNI i niniejszego regulaminu.

§ 2

Zarząd składa się z trzech osób, Prezesa i dwóch Zastępców Prezesa, wybieranych i odwoływanych a sposób tajny przez Walne Zgromadzenie spośród członków Spółdzielni lub pełnomocników osób prawnych na okres trzech lat.

§ 3

Zarząd reprezentuje Spółdzielnię i kieruje jej działalnością w granicach ustalonych ustawą i statutem.

Zarząd inicjuje, organizuje i prowadzi działalność zapewniającą realizację celów i zadań statutowych Spółdzielni.

§ 4

1. Zarząd podejmuje wszelkie decyzje nie zastrzeżone w ustawie lub w statucie innym organom Spółdzielni oraz kontroluje i nadzoruje wykonanie tych decyzji.
2. Zarząd podejmuje decyzje kolegialnie w sprawach:
 - 2.1 zwołanie Walnego Zgromadzenia,
 - 2.2 przyjmowania na członków Spółdzielni i zgłaszanie do Komisji Rewizyjnej Spółdzielni wniosków o wykluczenia z rejestru członków,
 - 2.3 projektów uchwał przedstawionych Walnemu Zgromadzeniu lub Komisji Rewizyjnej do uchwalenia,
 - 2.4 sprawozdań przedstawianych Walnemu Zgromadzeniu i Komisji Rewizyjnej,
 - 2.5 ustanawiania pełnomocnictw,
 - 2.6 angażowania. Awansowania, nagradzania i zwalniania pracowników ,

- 2.7 zawierania umów,
- 2.8 nabycia lub zbycia środków trwałych , których nabycie lub zbycie nie jest zastrzeżone w statucie do decyzji innych organów Spółdzielni,
- 2.9 powoływania komisji inwentaryzacyjnych, przetargowych, odbioru robót i innych,
- 2.10 wynajmowania lokali użytkowych i mieszkalnych będących własnością Spółdzielni,
- 2.11 wynajmowania powierzchni reklamowych i ogródków letnich,
- 2.12 odpisywania na straty.

Decyzje kolegialne znajdują swoje odzwierciedlenie w protokołach z posiedzeń Zarządu.

§ 5

Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub w razie jego nieobecności Z-za Prezesa Zarządu co najmniej jeden raz w miesiącu,

Prezes Zarządu koordynuje prace Zarządu oraz ustala termin i porządek obrad wynikający z bieżącej działalności Spółdzielni.

Zarząd kieruje działalnością biura Spółdzielni oraz wypełnia rolę pracodawcy w stosunku do pracowników Spółdzielni w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

§ 6

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością. Do ważności uchwał konieczna jest obecność co najmniej dwóch członków Zarządu .
2. W sprawach pilnych o ile natychmiastowe zwołanie Zarządu nie jest możliwe, podjęcie decyzji może nastąpić w drodze porozumienia telefonicznego przez co najmniej dwóch członków Zarządu. Decyzja taka winna być zakomunikowana na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. Członkowie Zarządu nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących .
4. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym :
 - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego Członek Komisji Rewizyjnej,

- inne zaproszone osoby.

§ 7

1. Posiedzenia Zarządu są protokółowane
2. Protokoły winny zawierać datę posiedzenia, nazwiska Członków Zarządu i innych osób obecnych na posiedzeniu, treść omawianych spraw i podjętych decyzji oraz ewentualne sprzeciwy przeciwko decyzjom. Plany, sprawozdania, wnioski i inne materiały będące przedmiotem obrad i decyzji powinny być złączone do akt.
3. Protokoły podpisują Członkowie Zarządu obecni na danym posiedzeniu.
4. Protokół powinien być sporządzony przed następnym posiedzeniem Zarządu.

§ 8

1. W okresie między posiedzeniami Zarządu ogólne kierownictwo, nadzór i kontrola Całości bieżącej działalności Spółdzielni należą do prezesa Zarządu, który w zakresie nie zastrzeżonym do kolegialnych decyzji Zarządu podejmuje decyzje dla właściwego wykonania tych zadań.
2. Prezesowi Zarządu w wykonaniu jego funkcji, o których mowa w ust. 1 podporządkowani są pozostali Członkowie Zarządu.

§ 9

Do zakresu czynności Prezesa Zarządu z tytułu jego funkcji określonych w § 8 należy w szczególności :

- 1/ koordynowanie i nadzorowanie pracy Członków Zarządu w toku bieżącej działalności Spółdzielni,
- 2/ reprezentowanie Spółdzielni na zewnątrz oraz upoważnianie Członków Zarządu i pracowników do reprezentowania Spółdzielni

- 3/ informowanie bieżące Członków Zarządu o ważniejszych zagadnieniach wynikających z reprezentowania Spółdzielni.

§ 11

1. Członkowie Zarządu dokonują podziału czynności między sobą zgodnie z załącznikiem do niniejszego Regulaminu.
2. Członkowie Zarządu w wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 1 przygotowują i przedstawiają na posiedzenia Zarządu propozycje i wnioski dotyczące nadzorowanych przez siebie spraw.

§ 12

Zarząd jest obowiązany:

1. uczestniczyć na zaproszenie Komisji Rewizyjnej w posiedzeniach Komisji oraz udzielać potrzebnych wyjaśnień, względnie przedstawiać żądane dowody i materiały,
2. dokonywać okresowej analizy wyników działalności Spółdzielni oraz przedstawiać Komisji Rewizyjnej odpowiednie sprawozdania i wnioski w tym zakresie.

§ 13

Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Spółdzielni składają Prezes i Zastępca Prezesa lub dwaj Zastępcy Prezesa.

§ 14

Do prowadzenia zakładu albo do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych Zarząd może ustanowić jednego lub więcej pełnomocników, określając zakres ich umocowania.

Pełnomocnictwo może upoważniać do działania jednoosobowego lub łącznego.

§ 15

1. Przekazanie przez ustępujący Zarząd czynności nowemu Zarządowi następuje przy Udziale przedstawiciela Komisji Rewizyjnej.
2. Przekazaniu podlegają sprawy do załatwienia, akta, dokumenty itp., jak również dane odzwierciedlające aktualny stan przekazywanych agend Spółdzielni, co znajduje odzwierciedlenie w protokole ze wspólnego posiedzenia potwierdzonym podpisami przekazujących i przejmujących.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZATWIERDZA

KOMISJA REWIZYJNA

A. Ellet
Jan Lapiński
kier. wa.

ZARZĄD

Z-ca Prezesa Zarządu
SMB „Równość”

Barbara Mućka

Z-ca Prezesa Zarządu
SMB „Równość”

Mohamed Zakwan Baaj

23.08.2017r.

Prezes Zarządu
SMB „Równość”

inż. Zdzisław Łapiński